

税務用証明書交付申請書

平成 年 月 日

剣淵町長 様

窓口 に みえた あなたの	住所	
	ふりがな	
	名前	⑩
連絡先等		
必要な方との関係 または資格	1. 本人 2. 夫・妻・子・父・母 3. 親族 () 4. 司法(行政)書士 5. その他 ()	

どなたの ですか	住所		
	名前		

使用目的 (必ず記入)	<input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 指名願 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 住宅入居 <input type="checkbox"/> 奨学金・授業料 <input type="checkbox"/> 年金請求 <input type="checkbox"/> 受給者証更新 <input type="checkbox"/> 施設利用申請 <input type="checkbox"/> その他 ()		
----------------	--	--	--

所得証明	通	課税証明	通
所得課税証明	通	非課税証明	通
納税証明書	通		

○郵送で請求される場合

次のものを同封して住民課税務グループ宛てに郵送してください。

- ・証明書交付申請書および委任状などの必要書類（必ず連絡先の電話番号を記入してください。）
- ・手数料分の定額小為替および切手（郵便局で購入できます。切手は十円単位の手数料分のみ使用できます。）
- ・返信用封筒（宛先（返送先）を書いて切手を貼ってください。）

【送付先】

〒098-0392 北海道上川郡剣淵町仲町37番1号

剣淵町役場住民課税務グループ 宛て

TEL 0165-34-2121（内線411）